

BAB VI

KESIMPULAN DAN SARAN

6.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian tugas akhir dan analisis terhadap prosedur pengelolaan persediaan barang dagang pada CV. ABC, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Alur proses persediaan yang berjalan sebelumnya belum optimal karena belum ada SOP yang terdokumentasi, belum adanya dokumen pemesanan (*po*), pencatatan stok masih manual, dan monitoring tidak dilakukan secara rutin.
2. Rancangan SOP yang disusun penulis dalam bentuk *Handbook* dengan aplikasi Canva telah memberikan solusi dengan menghadirkan alur kerja yang jelas mulai dari pemesanan, penerimaan, penjualan, pencatatan, hingga monitoring persediaan.
3. SOP baru terbukti mampu memperbaiki kelemahan yang ada dengan mendukung keteraturan pencatatan, pemisahan tanggung jawab, serta monitoring berkala sehingga pengendalian internal dapat berjalan lebih efektif.

6.2. Saran

Berdasarkan kesimpulan di atas, maka penulis memberikan beberapa saran sebagai berikut:

1. CV. ABC sebaiknya mengesahkan dan menerapkan SOP dalam bentuk dokumen resmi agar dapat dijadikan pedoman kerja bagi seluruh karyawan.
2. Perlu dilakukan pelatihan karyawan agar memahami prosedur pemeriksaan barang, pencatatan stok, serta penggunaan dokumen SOP yang telah dibuat.
3. Perusahaan perlu melakukan evaluasi dan pembaruan SOP secara berkala, menyesuaikan dengan perkembangan usaha dan kebutuhan operasional.
4. Untuk menjaga efektivitas pengendalian internal, manajemen harus memastikan seluruh komponen COSO dijalankan, mulai dari disiplin kerja, penilaian risiko berkala, pencatatan, komunikasi yang jelas, hingga monitoring berkala.