

LAMPIRAN

Link dokumentasi feedback prototype sistem pada UMKM

<https://drive.google.com/drive/folders/1iZkjbdsW9A2JHNNmEH7x2ZGhdmbzFvND?usp=sharing>

BUKU MANUAL PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI BERBASIS MICROSOFT EXCEL UNTUK UMKM

berdasarkan riset akademis oleh:
SULAMITHADESTRI PERMATA

Deskripsi Menu dan Komponen Sistem

Sistem ini terdiri dari beberapa sheet utama yang saling terhubung dan berfungsi sebagai alur proses akuntansi otomatis. Struktur alur dapat dilihat pada Gambar 5.10 Alur Proses Pelaporan Keuangan, dengan penjelasan berikut:

1.Pendahuluan

Panduan ini berfungsi untuk menjelaskan:

- 1.Cara menggunakan setiap lembar kerja (worksheet) dalam sistem.
- 2.Langkah-langkah memasukkan data transaksi keuangan.
- 3.Proses otomatisasi perhitungan jurnal, buku besar, dan laporan keuangan.
- 4.Cara membaca dan memanfaatkan hasil laporan keuangan serta dashboard visual.

Dengan adanya panduan ini, pengguna diharapkan mampu menjalankan sistem secara mandiri untuk memperoleh informasi keuangan yang cepat, akurat, dan dapat digunakan dalam pengambilan keputusan usaha.

1.Sheet Input Pendapatan

Berfungsi untuk mencatat seluruh transaksi penjualan barang atau jasa.

Pengguna hanya perlu mengisi:

- Tanggal transaksi
- Nomor faktur atau nota
- Nama barang/jasa
- Harga satuan dan jumlah
- Total nilai transaksi
- Jenis pembayaran (tunai/kredit)
- Data yang diinput akan otomatis diproses menjadi jurnal dan buku besar.



2.Sheet Input Pengeluaran

Digunakan untuk mencatat pembelian barang dagang, bahan baku, atau biaya operasional.

Kolom yang diisi meliputi:

- Tanggal transaksi
- Jenis biaya atau pemasok
- Nilai pengeluaran
- Keterangan transaksi
- Data ini akan mengurangi saldo kas dan otomatis memperbarui akun biaya.



3.Sheet HPP (Harga Pokok Penjualan)

Menghitung total biaya produksi atau pembelian yang menjadi dasar perhitungan laba.

Sistem akan menghitung secara otomatis:

- Persediaan awal
- Pembelian bersih
- Persediaan akhir
- Total HPP



4.Sheet Jurnal Umum

Mengonversi seluruh data input menjadi ayat jurnal sesuai prinsip debit dan kredit.

Pengguna dapat meninjau hasil penjurnalan untuk memastikan transaksi tercatat dengan benar.



5.Sheet Laporan Keuangan

Menyajikan tiga laporan utama, yaitu:

- Laporan Laba Rugi, untuk melihat pendapatan dan biaya periode berjalan.
- Neraca, untuk mengetahui posisi aset, kewajiban, dan ekuitas.
- Laporan Arus Kas, untuk menilai pergerakan kas masuk dan keluar.
- Semua laporan dapat ditampilkan per bulan atau per tahun.

6. Sheet Buku Besar

Menampilkan akumulasi saldo setiap akun berdasarkan hasil posting jurnal umum.

Buku besar akan selalu diperbarui otomatis ketika data diinput di sheet pendapatan atau pengeluaran.

7. Sheet Dashboard

Menyajikan tampilan visual berupa grafik pendapatan, pengeluaran, dan laba bersih.

Dashboard membantu pengguna memantau kinerja keuangan secara cepat dan interaktif tanpa harus membaca seluruh laporan secara manual.

Langkah-Langkah Penggunaan Sistem

Berikut panduan praktis penggunaan sistem dari awal hingga akhir:

1. Langkah 1: Input Data Transaksi
2. Masukkan seluruh transaksi keuangan ke dalam sheet Pendapatan dan Pengeluaran setiap kali terjadi transaksi.
3. Langkah 2: Cek Otomatisasi Jurnal dan Buku Besar
4. Setelah data dimasukkan, buka sheet Jurnal Umum untuk memastikan penjurnalan otomatis berjalan dengan benar. Kemudian buka sheet Buku Besar untuk melihat pembaruan saldo akun.
5. Langkah 3: Lihat Laporan Keuangan
6. Buka sheet Laporan Keuangan untuk meninjau hasil otomatis berupa laporan laba rugi, neraca, dan arus kas. Laporan ini bisa difilter berdasarkan periode.
7. Langkah 4: Analisis Dashboard
8. Gunakan Dashboard untuk memantau performa keuangan melalui grafik pendapatan, pengeluaran, dan laba bersih.
9. Langkah 5: Simpan dan Backup File
10. Simpan file dengan nama periode laporan, misalnya "Laporan_UMKM_Maret2025.xlsx", agar data tiap bulan tersimpan dengan aman.

Pemeliharaan Sistem

Untuk menjaga sistem tetap optimal, pengguna disarankan:

- Membuat backup file secara rutin (minimal setiap akhir bulan).
- Tidak menghapus rumus pada sheet jurnal atau buku besar.
- Memeriksa validasi data sebelum input agar hasil laporan akurat.
- Menyimpan file dalam folder khusus yang terlindung dari modifikasi.

Kelebihan Sistem

Hasil pengujian menunjukkan bahwa sistem ini memiliki beberapa keunggulan:

1. Mudah digunakan tanpa memerlukan keahlian teknis tinggi.
2. Otomatisasi penuh dari input hingga pelaporan.
3. Dapat disesuaikan dengan kebutuhan berbagai jenis usaha kecil.
4. Mendukung standar SAK EMKM, sehingga laporan keuangan dapat dijadikan acuan formal.

Dengan adanya panduan ini, diharapkan pengguna dapat mengoperasikan sistem dengan lebih percaya diri dan memperoleh manfaat maksimal dari rancangan sistem informasi akuntansi berbasis Excel ini.

