

LAMPIRAN



17-7-2020
 C. Laporan
 1. VP

Pada kesempatan ini saya ingin menyampaikan beberapa hal yang berkaitan dengan KSP (Kartu Simpan & Pinjam Anggota) yang telah berjalan.

1. KSP ini sudah berjalan dengan baik dan lancar.
2. Pada saat ini sudah ada beberapa anggota yang sudah melakukan transaksi.
3. Untuk saat ini sudah ada beberapa anggota yang sudah melakukan transaksi.
4. Untuk saat ini sudah ada beberapa anggota yang sudah melakukan transaksi.
5. Untuk saat ini sudah ada beberapa anggota yang sudah melakukan transaksi.
6. Untuk saat ini sudah ada beberapa anggota yang sudah melakukan transaksi.
7. Untuk saat ini sudah ada beberapa anggota yang sudah melakukan transaksi.
8. Untuk saat ini sudah ada beberapa anggota yang sudah melakukan transaksi.
9. Untuk saat ini sudah ada beberapa anggota yang sudah melakukan transaksi.
10. Untuk saat ini sudah ada beberapa anggota yang sudah melakukan transaksi.

Demikian laporan ini saya sampaikan. Terima kasih.

17/07/2020

1. Ketua
 2. Sekretaris
 3. Bendahara
 4. Anggota
 5. Anggota
 6. Anggota
 7. Anggota
 8. Anggota
 9. Anggota
 10. Anggota

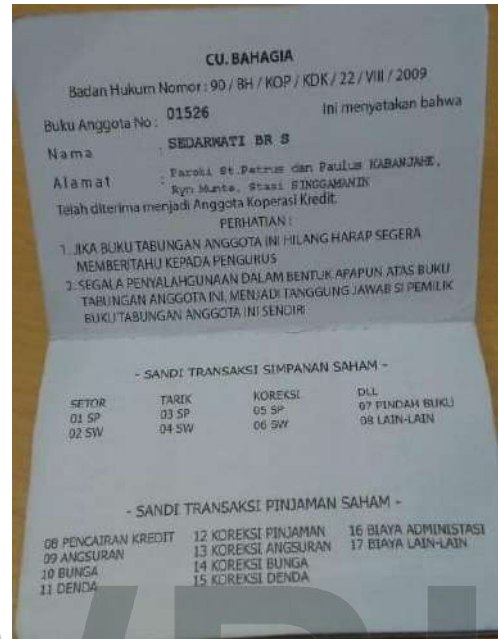
KSPA (Kartu Simpan & Pinjam Anggota)

KARTU SIMPAN & PINJAM ANGGOTA (KSPA)

No. ANGGOTA : 6500 NAMA : Saiful CU : ...

TGL	SETOR	TARIK	SALDO	SAHAM PENUH	TGL	JUMLAH PINJAMAN	ANGSURAN	BUNGA DENDA	SALDO
			853.000	753		2.500.000			2.500.000
09/07/20		100.000	753.000	753		2.500.000			2.500.000
09/07/20			753.000	753		2.500.000			2.500.000
09/07/20			753.000	753		2.500.000			2.500.000
09/07/20			753.000	753		2.500.000			2.500.000
09/07/20			753.000	753		2.500.000			2.500.000
09/07/20			753.000	753		2.500.000			2.500.000
09/07/20			753.000	753		2.500.000			2.500.000

Buku Anggota



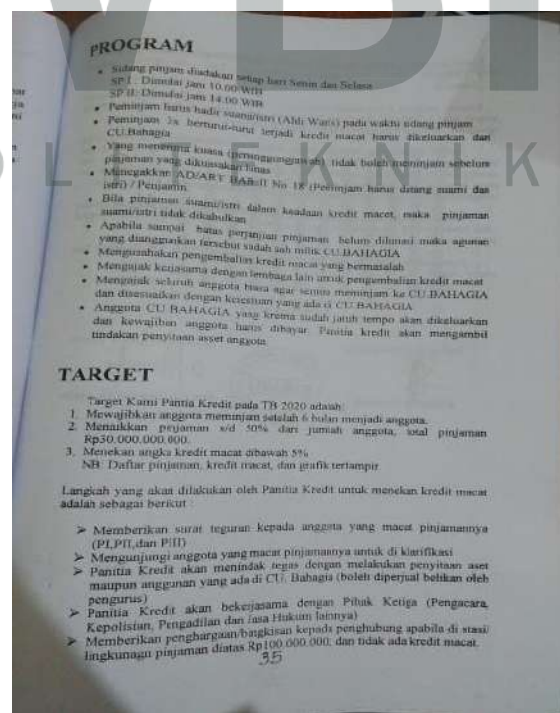
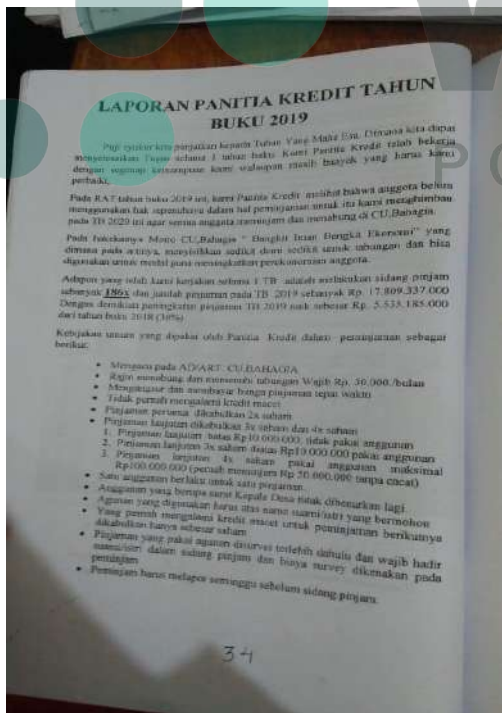
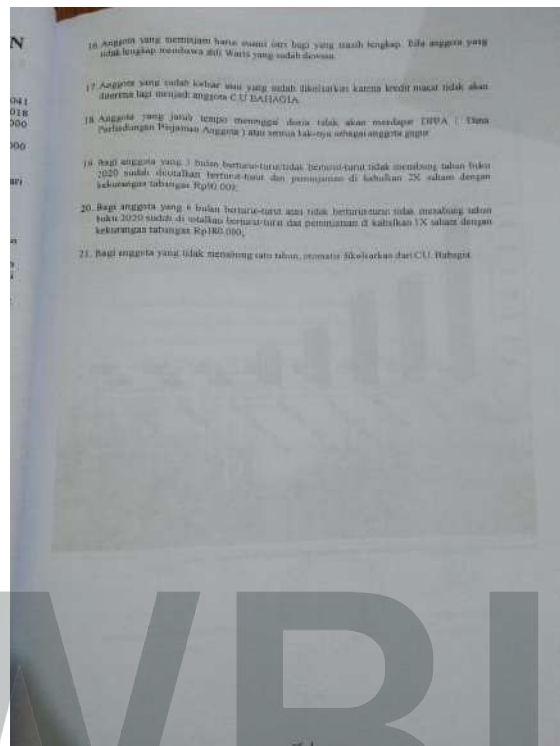
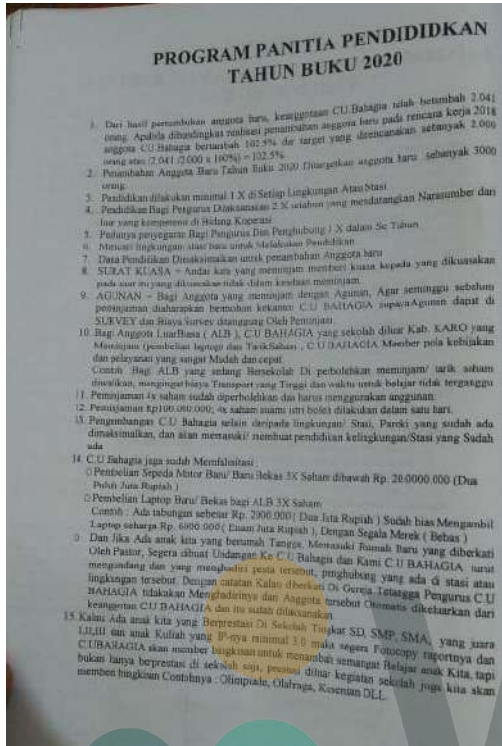
PERIKSA SALDO SIMPANNAN SAHAM ANDA SEBELUM MENINGGALKAN KOPERASI CU. BAHAGIA

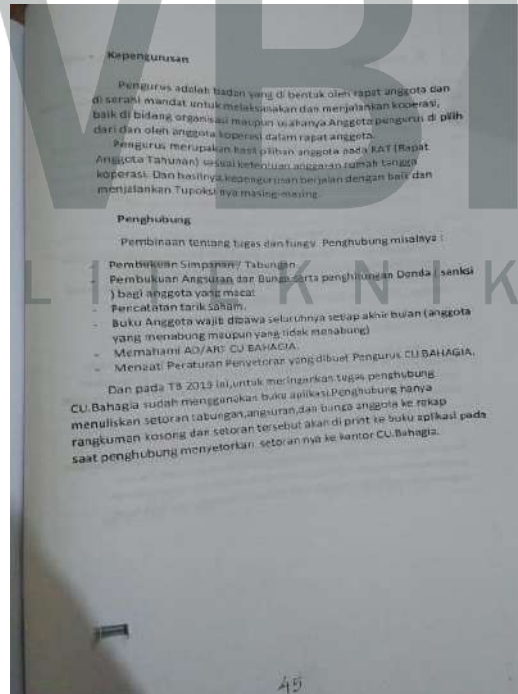
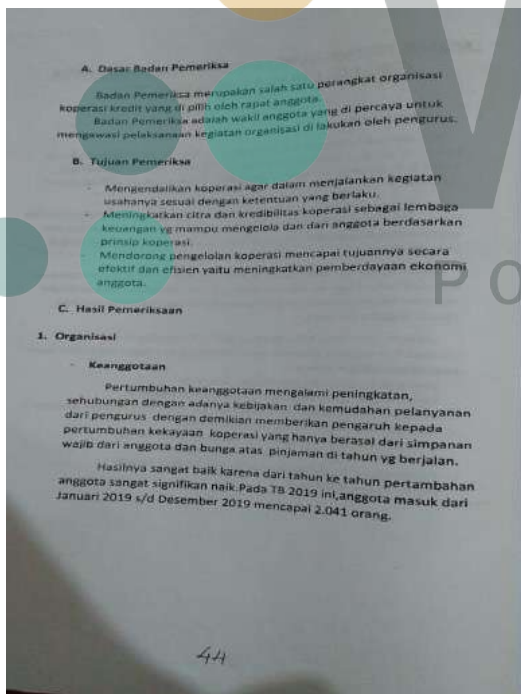
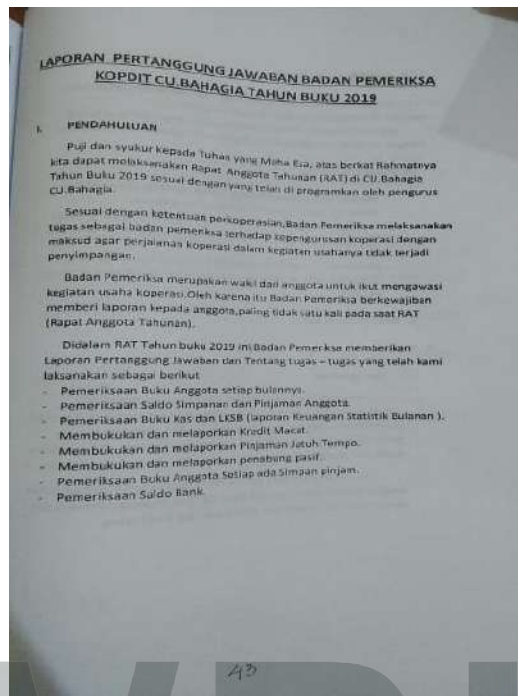
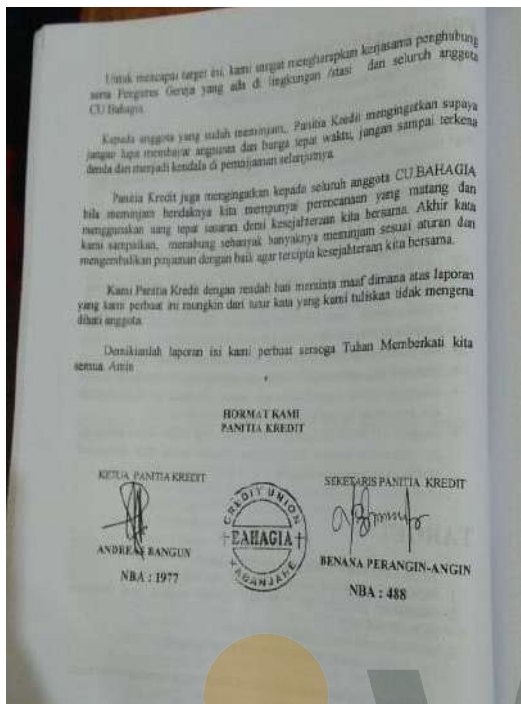
NO	TANGGAL	SANDI	MUTASI	SALDO	SAHEM	PETUSAK
1	17-Feb-2	DSB	100.000	0	5.385.000	FS
2	30-Jan-20	STR	0	30.000	5.995.000	FS
3	26-Feb-2	STR	0	30.000	6.025.000	FS
4	07-Apr-20	SIR	0	50.000	6.075.000	FS
5	07-Apr-20	SANJ	0	90.000	6.165.000	FS
6	31-May-2	STR	0	30.000	6.195.000	FS
7	30-Jun-20	STR	0	30.000	6.225.000	FS
8	31-Jul-20	STR	0	30.000	6.255.000	FS
9	31-Aug-2	STR	0	30.000	6.285.000	FS

PERIKSA SALDO KEMULYAN SAHAM ANDA SEBELUM MENINGGALKAN KOPERASI CU. BAHAGIA

NO	TANGGAL	SANDI	MUTASI	SALDO	SAHAM	PETUSAK
20	07-Feb-20	REALISASI	100.000.000	24x	10.000.000	FS
21	31-May-2	BUNGA	200.000	0	10.200.000	FS
22	31-May-2	ANGSURAN	0	200.000	10.000.000	FS
23	30-Jun-20	BUNGA	0	0	10.200.000	FS
24	30-Jun-20	ANGSURAN	0	10.200.000	0	FS







2. Administrasi

Merupakan kerja teribetib dalam usahanya koperasi sudah melengkap administrasi untuk menunjang perlabian usahanya. Melihat perkembangan koperasi semakin banyak perlu kitanya pengelolaan koperasi ke depannya, mengupayakan adanya informasi syarat dan kewajiban anggota koperasi bagi yang baru serta menginformasikan rencana-rencana koperasi kedepan. Dan ini sudah dibuktikan dengan dari sistem manual kita menggunakan sistem aplikasi dengan bantuan tim Armadillo dan Dinas Koperasi Ibu Eva Lumban Gaoli. Sebab Motto CU Bahagia "Menuju Hardat, Terpercaya dan Profesional".

3. Anggaran Rumah Tangga

Anggaran Rumah Tangga (ART) sampai saat ini merupakan ketentuan sebagai landasan berjalannya pengurus melakukan kegiatan berkoperasi. Dan ini sudah dijalankan dan diterapkan dengan baik sesuai dengan AD/RT yang ada di CU Bahagia.

4. Keuangan

- Buku Kas

Buku kas adalah buku untuk mencatat dan mengetahui jumlah-jumlah yang di terima dan di keluarkan. Tugas ini di bawah pengurusan bendahara yang harus di pertanggung jawabkan setiap saat. Dan ini sudah berjalan dengan baik sekali.

- Aliran Kas

Aliran kas adalah pencatatan kegiatan akuntansi yang berhubungan dengan penerimaan dan pengeluaran pada tahun berjalan. Dalam pemeriksaan aliran kas terlihat dalam buku kas, buku pinjaman dan angsuran anggota. Dan sampai saat ini masih berjalan dengan baik.

5. Permodalan

Tabungan yang ada di CU Bahagia hanya satu yang masih berlaku yaitu simpanan wajib. Dalam hal ini koperasi mewajibkan setiap anggota biasa atau dewasa dan untuk anggota luar biasa penabungannya tahun.

D. SARAN

Dari hasil pemeriksaan Badan Pemeriksa berkesimpulan bahwa pengelolaan koperasi Cukup Baik. Oleh karena itu dalam kesempatan ini ada beberapa saran untuk forum RAT ini:

- Perlu adanya pembahasan mengenai simpanan anggota untuk menambah modal.
- Perlu adanya pembahasan terkait dengan anggota pasif.
- Perlu adanya pembahasan terkait dengan kredit macet.
- Perlu adanya pembahasan agar anggota mau menggunakan haknya di CU Bahagia.

Tabel Pergerakan Kinerja CU BAHAGIA Tahun Buku 2018-2019.

SAHAM / SALDO SIMPANAN	
2018	2019
Rp. 15.976.263.901	Rp. 26.901.963.921

SALDO PINJAMAN	
2018	2019
Rp. 14.156.726.400	Rp. 20.279.671.418

CREDIT MACET / JATUH TEMPO

2018	2019
Rp. 4.646.781,00 (Crema/ITT)	Rp. 1.875.264.200 (Crema/ITT)

JUMLAH ANGGOTA

2018	2019
8.361 Orang	9.950 Orang

SU (SISA HASIL USAHA)

2018	2019
Rp. 1.881.437.937	Rp. 2.460.015.974

II. PENUTUP

Rapat anggota yang kami hormati, badan pemeriksa menyadari masih banyak kelemahan yang perlu dibenahi dalam menjalankan tugas dan fungsinya. Tetapi kami tetap bekerja dengan semaksimal mungkin terutama dalam pemeriksaan pembukuan agar dapat dipastikan akurat dan sesuai dengan apa yang ada.

Oleh karena itu Badan Pemeriksa mengajukan kepada Pengurus pada Rapat Anggota ini agar mendorong kita sebagai anggota menyimpan uang di CU BAHAGIA karena dibandingkan dengan menyimpan di BANK, menyimpan di Koperasi CU BAHAGIA lebih menguntungkan.

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Badan Pemeriksa yang kami perbuat agar kitanya seluruh pengurus dan anggota dapat melakukan perannya demi kemajuan Koperasi CU BAHAGIA yang kita cintai ini, dan kami mengherapkan sumbangsih berupa kritik dan saran yang sehat dan membangun.

Kabarijabe, 15 Februari 2020

HONORAT KAMI,
BAPEM KOPERASI BAHAGIA

KETUA BAPEM
KIDATA YARIGAN
NBA.931

BENDAHARA BAPEM
MARIA LU KASALINA
NBA.2768

EVY NURMUDA BR REGAR
NBA.1448

Sidang Pinjam

